

# SOLICITUD DE ALTA DE PRODUCTOR - Personas Jurídicas

Organizador/Broker / Ley 22.400



Uso Interno

<b>Nº Organizador Asignado</b>	<b>Productor Nº</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Datos del Solicitante

Razón Social		Tipo Doc.	Número de Documento	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nacionalidad	Actividad u Ocupación	Estado Civil		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Fecha de Nacimiento	Calle	Nº	Piso	Departamento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Localidad	Código Postal	Provincia		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Teléfono	Celular	Dirección Email		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

## Datos Impositivos

Número CUIT	Condición Frente al IVA			
<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	RI <input type="text"/>	EX <input type="text"/>	MT <input type="text"/>	
Cond.Ret.Ganancias (Honorarios / Serv. / Mon.)		Exceptuado Retención Ganancias		
<input type="text"/>		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
Ingresos Brutos	Tipo (Mult/local/exento)	Exceptuado Retención Ing.brutos		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		

Marcar con una (x) lo que corresponda. De estar exento en alguno de estos regímenes deberá presentar constancia fehaciente que pruebe tal condición.

## Datos de la Actividad

Matrícula S.S.N. Nº	Nº Afiliado Osseg	CBU
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Referencias Comerciales <input type="text"/>		

## Documentación a Presentar - Personas Jurídicas

- ☐ Fotocopia del contrato social o estatuto, actualizado.
- ☐ Fotocopia de inscripción en I.G.J. o el organismo de control correspondiente.
- ☐ Actas de Asamblea y Directorio con designación de autoridades, o copia de los poderes vigentes.
- ☐ Fotocopia del pago de la matrícula de PAS debe ser LEGIBLE. Puede ser del periodo vigente o comprobante de pagos obtenido de la página Web de la S.S.N.

# SOLICITUD DE ALTA DE PRODUCTOR - Personas Jurídicas

Organizador/Broker / Ley 22.400



- ☐ Fotocopia LEGIBLE del formulario de inscripción en AFIP actualizado a la fecha o constancia actualizada obtenida de la página WEB de la A.F.I.P.
- ☐ Fotocopia LEGIBLE del formulario del impuesto a los ingresos brutos actualizado a la fecha, o en su caso, Convenio Multilateral. En Pcia. Bs. As., presentar reempadronamiento posterior a julio de 2005.
- ☐ Fotocopia LEGIBLE del carnet de afiliación a la obra social de seguros (O.S.S.E.G.). En caso de no estar afiliado, solicitar en O.S.S.E.G. un "Certificado de no Adhesión" donde OSSEG autorice a la Cía. a descontar el 1%. De no presentarlo, el intermediario deberá prestar conformidad por escrito donde se notifica que se descontara el 2%.
- ☐ Fotocopias legibles de constancia de rúbrica de libros (primera hoja de cada libro - operaciones y cobranzas) o comprobante obtenido de la página Web de la S.S.N.
- ☐ De acuerdo a la forma de pago de Comisiones elegida: Presentar constancia de CBU pudiendo ser: un extracto bancario (Cabecera donde conste Banco Emisor, nombre completo del titular y N° de CBU) o certificación extendida por el banco donde consten los tres datos solicitados y firmada por personal responsable de la entidad.
- ☐ Art.19: Presentar comprobante obtenido de la página Web de la SSN. (capacitación)
- ☐ Fotocopia de Credencial de Productor.
- ☐ Constancia vigente de Inscripción en UIF.

*De estar exento en alguno de estos regímenes deberá presentar constancia fehaciente que pruebe tal condición.*

## ORGANIZADOR

Lugar y Fecha:

Firma y Aclaración:

## PRODUCTOR

Lugar y Fecha:

Firma y Aclaración:

Recibo Manual de Operaciones y Manual de Marca, aceptando las condiciones allí descriptas. En el plazo de 48 hs ud. recibirá en su correo electrónico USUARIO y CONTRASEÑA de acceso para operar a través de nuestro sitio web.